



## Oudervereniging Vigdis Jonckheer Mensing College

### NOTULEN ALGEMENE LEDEN VERGADERING - CONCEPT

Curaçao 28 september 2016

#### Agendapunten

- 1) Opening
  - Goedkeuring agenda en notulen
  - Mededelingen
- 2) Presentatie leerkrachten en bestuursleden
- 3) Verkiezing (Benoeming) bestuursleden
- 4) Benoeming kascommissie
- 5) Verslag door schoolleiding en oudervereniging over schooljaar 2015/2016
- 6) Financieel verslag + verslag kascommissie schooljaar 2015/2016
- 7) Speerpunten en grote projecten schooljaar 2016/2017 (Bespreking van de plannen voor het lopende verenigingsjaar en van zaken die de school, het onderwijs of de opvoeding van de leerlingen raken)
- 8) Goedkeuring concept begroting schooljaar 2016/2017
- 9) Vaststelling ouderbijdrage 2017/2018
- 10) Rondvraag
- 11) Sluiting

#### 1. Agendapunt 1:

Om 19.12 uur opent de Voorzitter, mw. Brigitte Hoogerwerf, de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Zij stelt vast dat aan de vereisten van de statuten voor de vergadering is voldaan.

- De vergadering keurt de agenda van de ALV en de notulen van de vorige ALV goed.
- Er zijn geen mededelingen.

#### 2. Agendapunt 2:

De directrice mw. Halman heet iedereen welkom en begint met een gebed en een overpeinzing.

De voorzitter mw. Hoogerwerf presenteert de huidige bestuursleden en bedankt alle bestuursleden.

Mw. Halman bedankt tevens alle bestuursleden en geeft een presentatie van de VJMC leerkrachten.

De docent Engels dhr. Castillo is met pensioen gegaan. In zijn plaats is gekomen mw. Giselle Polonius.

#### 3. Agendapunt 3:

Afgetreden en af te treden bestuursleden zijn:

Mw. Brigitte Hoogerwerf	Voorzitter
Mw. Selina Josephia-Neuman	Bestuurslid (Schoolactiviteiten); Vicevoorzitter
Mw. Lili Sanchez	Bestuurslid (Communicatie en Media); Tweede secretaris
Dhr. Ralph Ottenheim	Bestuurslid (Schoolonderhoud)
Dhr. Barry d'Abreu de Paulo	Bestuurslid (Fundraising)
Dhr. Garrick Stomp	Bestuurslid (ICT)

De voorzitter geeft de namen weer van de voorgestelde bestuursleden en –functies. Er wordt gestemd, en de vergadering keurt het voorstel goed.

Dhr. Patrick Wagner	Voorzitter
Mw. Miranda Hooker-van der Hoeven	Secretaris
Mw. Trea van Luipen-Frikkee	Penningmeester
Dhr. Marc Mendez de Gouveia	Bestuurslid (ICT)
Mw. Susan El Hage-Elmzoon	Bestuurslid (School- en Lesondersteuning)
Mw. Arlette Corsen-Koeijers	Bestuurslid (Communicatie en Media)
Dhr. Chesley Maurera	Bestuurslid (Schoolonderhoud)

Mw. Monique van Hoop-Bulo

Bestuurslid (Activiteiten en Fundraising)

Dhr. Alecto (Andy) Nicolaas

Bestuurslid (Activiteiten en Fundraising)

4. Agendapunt 4: de kascommissie blijft aan in de personen van dhr. Dieudonné van der Veen, mw. Shunela Mercelina en dhr. Tonnie Rossen. De vergadering is akkoord.

5. Agendapunt 5:

Mw. Halman geeft een mondeling verslag over het jaar 2015/2016. *Iedereen is geslaagd en 2% van de kinderen van de gehele school zijn blijven zitten. Een ongelooflijk goed jaar met 80% Havo en 20% VSBO. Het is uiteindelijk zo dat de thuissituatie en de ouders meer bepalen dan de school. Mw. Halman blijft geloven in de optimale samenwerking tussen school en ouders voor hele goede resultaten.*

De Voorzitter geeft een verslag over het jaar 2015/2016 aan de hand van een presentatie.

- *Pilot project Breezair: apparaat geplaatst in een groep 8 lokaal. Het systeem heeft na evaluatie niet gedaan wat wij hadden gehoopt voor een klaslokaal. Conclusie voor nu is dat het project om de temperatuur in de klassen te verbeteren anders eruit zal moeten zien. De reeds aangeschafte Breezair apparaten zullen naar de gymzaal worden verplaatst en de gymzaal kan voortaan voor meer dan alleen sport/spelzaal worden gebruikt. Hindernissen om airco's te plaatsen: ramen moeten worden vervangen; asbest in het dak; isolatie dak nodig; momenteel beperkte toevoer van ampères naar de klassen; minimaal 18 airco's nodig. Er is dan lange termijn commitment van bedrijven nodig.*

*Korte termijn opties om te bekijken: isolatie van dak/plafond zodat minder hitte daalt; daken wit te verven, wat bij andere scholen klachten van burens gaf; zorgen voor meer schaduw.*

- *Financiering ICT coördinatrice: per jaar te bepalen door RKCS op basis van formatiepunten. De oudervereniging heeft in het verleden een sponsorovereenkomst gesloten met het RKCS om het salaris van de ICT coördinatrice te betalen. De afgelopen twee jaar heeft RKCS het salaris betaald. Maar voor dit schooljaar weten wij het nog niet. Omdat de school een klas minder heeft is er kans dat het dit jaar niet wordt betaald. Mw. Halman geeft aan dat ICT een goedkopere kracht is dan de remedial teacher en dat daarom door de oudervereniging toen voor ICT heeft gekozen.*

- *Meet & Greet happy hour met de ouders had lage opkomst. Het was wel gezellig. Conclusie lijkt dat er bij de ouders geen grote behoefte naar was op dat moment.*

- *Het was een zwaar jaar met het verlies van Justin Penzo, een ouder, zieke ouders, zieke kinderen. De stemming was er niet naar voor extra activiteiten. De reguliere activiteiten zijn wel gehouden.*

- *Genoemd wordt de samenwerking met RKCS en met andere oudercommissies.*

- *Verslag onderhoud: 6x per jaar schoonmaak terrein door tuinman; Electrawerkzaamheden; Loodgieter werkzaamheden; Reguliere onderhoudswerkzaamheden*

- *Verslag activiteiten (1e schooldag met decor en fruit, sportdag, Sinterklaas, Kerst, Pasen, Carnaval, Koninkrijk spelen, 1e heilige communie, Heilig Vormsel, Uitstapjes, Laatste schooldag)*

- *Verslag Fundraising evenementen: succesvol Bonte Avond, succesvolle Jumpup.*

- *Verslag leermiddelen (drukwerk syllabi en werkboekjes, cadeaus leerkrachten en leesmoeders etc)*

- *Verslag ICT (meevaller ICT coördinatrice, reguliere IT werkzaamheden)*

- *Verlag communicatie (presentatie info avonden, veel mails/posters, wist je dat'sjes)*

- *Verslag grote projecten: nieuwe bibliotheek met nieuwe boeken (Nederlands, Papiaments, en boeken voor kinderen met dyslexie), koelingsstelsel, laptops.*

- *Planning: nieuwe meubels groep 5 (meubels moeten continu worden vervangen/onderhouden), nieuwe laptops, digitaal registratiesysteem bibliotheekboeken, nieuw recreatieveld (voor overkapping voldeden de aangeboden zeilen niet), nieuwe ramen, beveiligingsinstallatie, 'groen' tuintje (bewustmaking duurzaam en groen), nieuwe gymspullen (speciale toestellen voor scholen).*

6. Agendapunt 6:

Financieel verslag en verslag kascommissie schooljaar 2014/2015

De penningmeester, dhr. Patrick Wagner, geeft een toelichting op het financieel verslag. Dit verslag ligt tevens voor de aanwezigen ter inzage.

Het is elk jaar moeilijker om sponsors te krijgen. Ook de ouderbijdrage is elk jaar een moeilijker proces. Dit jaar was in de krant veel te doen over het VPCO. Op het VJMC krijgen alle kinderen eenzelfde service ook al hebben hun ouders niet betaald.

Als de trend zich doorzet dat meer ouders niet betalen, zullen er veel onderdelen die nu door de ouderbijdrage worden gefinancierd, moeten worden afgeschaft. Stencils, schoonmaak van de tuin, de werkster, wc onderhoud, toiletpullen, dat betalen de ouders. Er is een geweldig docententeam maar de kwaliteit op school komt verder uit de financiering.

Een ouder vraagt naar de campagne van twee jaar geleden in de klassen. Per klas werd in de klas een ouderbijdrage meter gepresenteerd. Er is gewerkt met percentages opdat kinderen/ouders geen aantallen kenden en namen worden nimmer genoemd. Het bestuur legt uit dat er toen veel kritiek vanuit ouders is gekomen omdat de kinderen bewust werden gemaakt van de bijdrage.

Een ouder vraagt naar ouders die niet kunnen betalen. Het bestuur geeft aan dat de ouders dan in contact kunnen treden met het bestuur of de schoolleiding. Die kennis blijft beperkt tot de penningmeester.

Een ouder vraagt of kan worden aangekondigd dat een bepaalde activiteit niet zal plaatsvinden als niet tenminste zoveel procent heeft betaald. De voorzitter geeft een voorbeeld waarbij dat is gedaan (groep 7 vorig jaar voor de afstudeerviering van komend jaar; ook het derde uitstapje van vorig jaar).

Een ouder vraagt wat de ouders eraan kunnen doen. De voorzitter geeft aan dat het onderwerp bespreekbaar moet worden gemaakt.

De penningmeester stelt voor om foto's te laten zien van andere scholen. Een ouder geeft aan dat op andere scholen niet op alle stoelen goed kan worden gezeten.

Het bestuur probeert in communicatie steeds te noemen wat er dankzij de ouderbijdrage plaatsvindt/ wordt betaald. Groep 8 is de groep met de duurste schoolmaterialen, en waarin het slechts is betaald.

Een ouder geeft aan dat de aanwezigen al betrokken ouders zijn en dat je creatief en laagdrempeliger informatie moet geven, met e-mails en whatsapps. Constant.

Een ouder die op een VPCO school werkt geeft aan dat de ouders veel antwoorden geven waarom ze niet kunnen betalen. Ze probeert op alle manieren om al is het deelbedragen betaald te krijgen.

Een ouder stelt voor om op kaasbroodjes te besparen tijdens schoolreisjes. In de benedenbouw is veel verspilling en in cyclus 2 staan ze in de rij voor nog een broodje.

Een ouder merkt op dat als de ICT meevaller er niet was er een financieel probleem was geweest omdat het resultaat van dit schooljaar ANG 6.000, dat is niet veel. Met de ICT meevaller zijn er nu extra projecten zoals bibliotheek en laptops zonder extra fundraising activiteit (loterij, feest) gedaan.

De voorzitter en penningmeester ronden het verslag af met een opmerking dat gelukkig er ook ouders en bedrijven zijn die extra doneren aan de school.

#### Verslag kascommissie

De kascommissie bestond voor het afgelopen jaar uit dhr. van der Veen, mw. Shunela Mercelina en dhr. Tonnie Rossen. Dhr. Dieudonné van der Veen spreekt namens de kascommissie. De kascommissie was verontwaardigd over het slechte betaalgedrag van de ouders in het afgelopen jaar. De kascommissie heeft bankafschriften en de administratie bekeken en is nagegaan of alle bestedingen door het bestuur op de juiste zijn verantwoord.

Een aanbeveling is om over te gaan van Microsoft Excel naar een boekhoudprogramma. Ook om budget vergelijking te maken. Er is met name bij ondersteuning veel van het budget afgeweken. Dat is wel uitgelegd. Ook een verzoek om de jaarrekening te voorzien van meer tekst. Verder waren er geen opmerkingen. De kascommissie stelt voor dat de vergadering de jaarrekening goedkeurt en het bestuur decharge verleent over het afgelopen jaar. Er wordt gestemd en de vergadering is akkoord.

#### 7. Agendapunt 7:

##### Speerpunten 2016/2017

Mw. Halman bespreekt de speerpunten van de schoolleiding voor dit schooljaar.

- Vandaag teamvergadering gehad, besloten is dat de woordenschatontwikkeling van de kinderen van groep 8 omhoog moet. Als je vergelijkt met de eisen in Nederland van 16.000 woorden willen wij dat de kinderen minimaal 15.000 woorden halen in groep 8. Tussenmetingen van dit schooljaar in groepen 3, 5 en 7 besproken en om dit jaar iets meer effort hierin te steken.
- Invoering nieuwe rekenmethode "Alles Telt" voor groepen 4.
- Protocol bij pesten op de site plaatsen.
- Invoering nieuw volgsysteem voor de kinderen i.p.v. Parnassys, dit schooljaar Profectus.

- Dit schooljaar wordt er een nieuw schoolontwikkelingsplan gemaakt.

De voorzitter mw. Hoogerwerf bespreekt de speerpunten van de oudervereniging voor dit schooljaar.

- Gezond leven is meer dan alleen gezond eten. Er is een commissie opgesteld die zich gaat buigen over gezond leven. In het team zitten docenten, OV leden, ouders.
- Blijven werken aan betere communicatie en samenwerking met ouders
- Gezien het verlies van nog 1 klas en dus minder formatiepunten is het onzeker wat de school (deels) gefinancierd blijft krijgen. Waar gaten ontstaan, kan de OV die financiering dragen? Buffer nodig!
- Hoe gaan we om met de hitte.

De voorzitter noemt enkele andere punten die op de 'wensenlijst' staan en aandacht nodig hebben.

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| - Vloer computerlokaal             | - Nieuwe leermiddelen                                  |
| - Nieuwe serverruimte              | - Nieuwe picknick banken                               |
| - Speelrekken cyclus 2             | - Smartboards (interactieve white boards) te vervangen |
| - Verhuizing speelrek cyclus 1a    | - Meer interactieve lezingen en sessies voor ouders.   |
| - Nieuwe matten speelrek cyclus 1  |  |
| - Ventilatoren (fans) te vervangen |  |
| - Nieuwe leermodules               |  |

8. Agendapunt 7: Goedkeuring conceptbegroting 2016/2017

Mw. Hoogerwerf geeft toelichting op de conceptbegroting. Omdat er veel onderwerpen zijn zullen er prioriteiten moeten worden gesteld. Dhr. Wagner geeft aan dat er een tekort van ANG 4.000 is. Indien de ICT leerkracht gefinancierd wordt door het RKCS zou er meer mogelijk zijn. De conceptbegroting wordt in stemming gebracht en door de vergadering goedgekeurd.

9. Agendapunt 9:

Het voorstel is om de ouderbijdrage te handhaven op ANG 400 in het schooljaar 17/18. Het voorstel wordt in stemming gebracht. De vergadering keurt het voorstel goed.

10. Agendapunt 10: Rondvraag

- Een ouder vraagt om aandacht voor het voorstel om elektronisch boeken te kunnen in- en uitschakelen in de bibliotheek. De biebouders zouden dan kinderen beter kunnen begeleiden bij kiezen van boeken.  
De boekendrive levert wel extra boeken, maar onvoldoende van een bepaalde categorie. Een ouder stelt voor de boekendrive iets aan te passen, bijv. met eisen en dan tegen kleine betaling.
- Een ouder stelt voor om in programma's te investeren hoe met een computer om te gaan. Hoe moet je met Word en Excel werken, met PowerPoint. Mw. Halman geeft aan dat de school in een spanningsveld zit omdat ICT een leermiddel is en niet een vak, wat maakt dat je keuzes maakt.
- Een ouder uit de zorgsector noemt kostenverlaging. Bijvoorbeeld om lampen te vervangen door LED lampen. Het is niet goedkoop maar reduceert de kosten van elektriciteit.
- Een ouder die schoolmaatschappelijk werkster is biedt aan om te helpen met contact met ouders. Mw. Halman noemt dat de school geen moeilijke ouders kent.
- Een ouder vraagt naar wat als de ouderbijdrage omlaag gaat. Het bestuur licht toe dat de incasso ook bij een lagere bijdrage een probleem is geweest. Mw. Halman herhaalt dat ouders die het niet kunnen dragen, gebruik kunnen maken van de mogelijkheid met de schoolleiding af te stemmen.

11. Agendapunt 10: De voorzitter bedankt iedereen voor hun aanwezigheid, bedankt de kascommissie en de penningmeesters, en sluit de vergadering om 20.50 uur.

De Voorzitter,

De secretaris,

Patrick Wagner

Miranda Hooker – van der Hoeven